

REGOLAMENTO SICUREZZA SANITARIA DOCENTI

a.s. 2021-22

(a integrazione del Regolamento di Istituto)

deliberato in data 15 settembre 2021 dal Collegio generale dei Docenti

PREMESSA

Il presente regolamento è strettamente legato al periodo di emergenza sanitaria che stiamo attraversando ed è suscettibile di variazioni a seconda dell'andamento della pandemia.

Il regolamento è stato redatto sulla base delle indicazioni e dell'esperienza del passato anno scolastico e delle indicazioni date dagli organi superiori in merito all'emergenza sanitaria, in particolare con le seguenti direttive:

- Rapporto ISS COVID-19 11-2021
- Piano Scuola 2021/22
- Decreto Legge n.111 6 agosto 21
- circolare ministero della salute n.36254 11 agosto 2021
- Protocollo di Sicurezza anno scolastico 2021/22 14 agosto 2021
- Nota Miur n.1260 30 agosto 2021
- Indicazioni strategiche ISS 1 settembre 2021
- Decreto Legge n.122 10 settembre 2021

Per tutte le disposizioni non esplicitate nel seguente regolamento, in quanto non direttamente attinenti all'organizzazione scolastica, va quindi fatto riferimento alle suddette normative.

I seguenti articoli regolano le procedure che afferiscono al ruolo docente. Si raccomanda la conoscenza del Regolamento degli alunni e dei genitori e del Regolamento Mensa.

CERTIFICAZIONE VERDE COVID 19 (GREEN PASS)

La novità più rilevante introdotta quest'anno in merito al contrasto della diffusione del Covid è il Green Pass: il personale scolastico può accedere allo spazio scolastico solo

Fondazione Conservatorio S. Niccolò di Prato – Piazza Cardinale Niccolò, 6 - PRATO

Iscritta al n. 46 del Registro delle persone giuridiche della Prefettura di Prato

Tel. 0574 433082 Fax 0574 1659018

Codice fiscale 00682240486 – P. IVA 00242750974

www.sniccolo.it - info@sniccolo.it



== PRATO ==



essendone in possesso. Quotidianamente la Preside o un suo delegato dovranno accertarsi che tutto il personale in servizio sia fornito della Certificazione verde Covid 19.

RILEVAZIONE DELLA TEMPERATURA E DELLA PRESENZA

Prima di uscire di casa è raccomandato ai docenti di rilevare la temperatura corporea. In caso di temperatura superiore a 37,5° o di presenza di altri sintomi compatibili con Covid-19, il docente deve permanere presso la propria abitazione, informare il medico di famiglia e comunicare tempestivamente l'assenza scolastica per motivi di salute alla scuola.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E DISTANZIAMENTO

Per tutto il tempo di permanenza nello spazio scolastico (compresi gli spazi esterni) è fatto obbligo a tutti i docenti di indossare il dispositivo di protezione individuale o mascherina chirurgica fornita dal datore di lavoro, fatta eccezione per il consumo di cibo o bevande, garantendo il distanziamento fisico di 1 metro.

In caso di attività di sostegno o di docenza con bambini della Scuola dell'Infanzia o delle prime classi della scuola primaria, la mascherina chirurgica può essere integrata da altri DPI come visiera o occhiali o sostituita con mascherina FFP2. In generale si ricorda l'importanza di mantenere il distanziamento fisico prescritto.

IGIENIZZAZIONE

Si raccomanda l'igienizzazione frequente delle mani (tramite acqua e sapone presso i servizi igienici o gel disinfettante presso gli erogatori a disposizione) in particolare: - all'inizio dell'ora di lezione; - al termine dell'intervallo; - prima della distribuzione di fotocopie o altro materiale agli studenti; - in situazione che abbiano necessariamente comportato il contatto con materiale didattico di uso comune. Ogni docente all'inizio dell'ora di lezione (salvo il docente della prima ora) è tenuto all'igienizzazione della postazione di lavoro (piano cattedra, mouse, tastiera, braccioli sedia). Al termine dell'ora provvede all'apertura delle finestre per l'aerazione dei locali.

PUNTUALITÀ E OBBLIGO DI SORVEGLIANZA

Vista la situazione di emergenza sanitaria e la necessità di garantire la sicurezza di studenti e lavoratori, si raccomanda ad ogni docente di esercitare con estrema serietà e

Fondazione Conservatorio S. Niccolò di Prato – Piazza Cardinale Niccolò, 6 - PRATO

Iscritta al n. 46 del Registro delle persone giuridiche della Prefettura di Prato

Tel. 0574 433082 Fax 0574 1659018

Codice fiscale 00682240486 – P. IVA 00242750974

www.sniccolo.it - info@sniccolo.it



== PRATO ==



puntualità gli obblighi di sorveglianza durante tutto il tempo di permanenza a scuola e nei confronti di tutta la popolazione scolastica dell'istituto.

COMPILAZIONE REGISTRO

Data la necessità di tracciare la presenza degli alunni, si raccomanda la massima accuratezza e tempestività nella compilazione del registro elettronico di classe e nel controllo delle giustificazioni degli alunni; in particolare il docente avrà il compito di verificare che gli alunni che sono stati assenti per motivi di salute con sintomi compatibili con Covid-19 siano in possesso di certificazione che attesti l'effettuazione del percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per Covid-19; in assenza di tale certificazione il docente non potrà riammettere l'alunno in classe.

ATTIVITÀ DIDATTICHE

Nello svolgimento delle attività didattiche il docente deve evitare di:

- mescolare alunni di gruppi classe differenti;
- svolgere attività di classe o di piccolo gruppo in locali diversi dall'aula assegnata, salvo l'utilizzo delle aule speciali nelle ore previste dall'orario, per le quali è stabilita una specifica procedura di sanificazione;
- modificare la disposizione dei banchi in classe.

PROCEDURA IN CASO DI SINTOMI

Nel caso in cui il docente ravvisi in un alunno il presentarsi di un sintomo compatibile con Covid19, lo invierà all'assistente al piano per una prima valutazione del suo stato di salute. Nel caso il referente Covid stabilisca di far rientrare l'alunno presso il proprio domicilio, avviserà il docente il quale potrà segnare l'assenza a registro.

MATERIALE PERSONALE

Non è possibile utilizzare gli appendiabiti in sala professori: ogni docente avrà cura di riporre la giacca nel proprio armadietto o di portarla con sé, posandola sulla sedia in classe. Il materiale didattico personale (libri, verifiche, etc.) va riposto nel proprio armadietto o portato a casa e non va lasciato sui tavoli della sala docenti.

Fondazione Conservatorio S. Niccolò di Prato – Piazza Cardinale Niccolò, 6 - PRATO

Iscritta al n. 46 del Registro delle persone giuridiche della Prefettura di Prato

Tel. 0574 433082 Fax 0574 1659018

Codice fiscale 00682240486 – P. IVA 00242750974

www.sniccolo.it - info@sniccolo.it



== PRATO ==



RAPPORTO SCUOLA - FAMIGLIA

I colloqui tra i docenti e i genitori e le riunioni collegiali con le famiglie potranno avvenire sia a distanza, sia in presenza: è opportuno privilegiare la modalità a distanza sulla piattaforma Meet.

RIUNIONI

La Preside o i coordinatori didattici stabiliranno di volta in volta le modalità di svolgimento delle riunioni, privilegiando le modalità a distanza laddove esse non ostacolassero l'efficacia del momento di lavoro o laddove ravvisasse altri elementi di necessità. Qualora le riunioni avvenissero in presenza, esse si terranno in locali spaziosi, garantendo il distanziamento e un posto fisso per ciascun docente.

UTILIZZO SPAZI ATTIVITÀ POMERIDIANE

La permanenza dei docenti a scuola nella fascia pomeridiana per il lavoro personale è consentita quando necessaria. Tale permanenza deve tenere conto delle attività di sanificazione in corso, per cui:

- la permanenza non deve ostacolare le operazioni di sanificazione;
- un locale sanificato non potrà più essere utilizzato;
- saranno destinati al lavoro personale appositi locali.

Fondazione Conservatorio S. Niccolò di Prato – Piazza Cardinale Niccolò, 6 - PRATO

Iscritta al n. 46 del Registro delle persone giuridiche della Prefettura di Prato

Tel. 0574 433082 Fax 0574 1659018

Codice fiscale 00682240486 – P. IVA 00242750974

www.sniccolo.it - info@sniccolo.it